

受付日	24.8.1	企業コード	04-751	業種	34	採用枠	留学生	障がい	担当者	目々澤
-----	--------	-------	--------	----	----	-----	-----	-----	-----	-----

求人票
令和 7年 3月 卒業生対象

求 人 先	ふりがな	ひよこぐるーぷ				代 表 者 職 氏 名					
	社名	ひよこグループ				グループCEO 青野 里美					
	所 在 地	〒982-0011 宮城県仙台市太白区長町7-19-23TK7ビル3階									
	書類提出先	jinji@hiyoko-group.com									
	採 用 担 当	グループ事業本部 リクルートチーム									
	設 立	平成22年		事業内容	■子育て支援事業 認定こども園、認可保育園、小規模認可保育園、企業主導型保育園、児童館、児童クラブ ■障がい児支援事業 児童発達支援、放課後等デイサービス ■障がい者支援事業 就労継続支援B型、生活介護、障がい者グループホーム ■相談支援事業						
従業員	計 270人 (2024年4月1日時点)										
E-mail	jinji@hiyoko-group.com										
		HP	https://hiyoko.group/								
採 用 条 件	募 集 職 種	■児童指導員・保育士 児童指導員任用資格、社会福祉士、精神保健福祉士、幼稚園教諭、保育士 小中高の教員免許、大学・大学院において社会福祉学、教育学もしくは社会学を専修する 学部、学科を卒業される方 ■機能訓練担当職員・心理担当職員 理学療法士、作業療法士、言語聴覚士、臨床心理士、公認心理師、大学・大学院において心理学を専修する学部、学科を卒業される方				募 集 人 数	50人	初 任 給		児童指導員・保育士	機能訓練担当職員・心理担当職員
									基 本 給	155,000円	155,000円
									法定外時間手当	25,000円	30,000円
									諸手当	25,000円	30,000円
									総 額	205,000円	215,000円
	雇 用 形 態	正社員							※試用期間6ヶ月		
	仕 事 内 容	障がい児の支援業務及び送迎等その他付随業務							通 勤 費	交通費支給 ※上限30,000円/月、半径2km圏外対象	
	勤務予定地	宮城県(仙台市・名取市・岩沼市・亶理郡・柴田郡)									
	勤 務 時 間	午前 8時 00分～午後 20時 00分 ※基本的には午前8時30分～午後19時00までのシフト制 変形労働時間制(平均実働週40時間制)							賞 与	初年度は無し	
									給与評価	年1回(4月)	
	休 日	完全週休2日制(シフト制)、年末年始休暇(12/29～翌年1/3) 有給休暇、介護休暇、特別休暇、子の看護休暇、産休・育休							定 年 制	有(60歳)	
									退 職 金	無(企業型確定拠出年金制度あり※試用期間終了後)	
採 用 試 験	その他の条件等	(資格要件) 『募集職種』に記載のいずれかの資格必須 ※自動車運転免許必須(AT限定可)							加入保険	健康 ・ 厚生 ・ 雇用 ・ 労災	
	応募締切日	随 時							そ の 他 福 利 厚 生	■企業主導型保育園保育料・給食費完全無料！(若林区、名取市、岩沼市にあり) ■社員紹介制度 ■制服貸与 ■ハラスメント相談窓口あり ■資格取得補助 ※規程による	
	選 考 日 時	随 時									
	場 所	オンライン面接									
	選 考 結 果	随時					通知先(本人)				
既卒者の応募	可										
提 出 書 類	①履歴書		選考フロー	①書類選考		ひよこグループは、『あそび』を通して子どもたちの興味関心を最大限に引き出す支援を行っております。 楽しく遊びながら感受性・表現力・身体能力・協調性コミュニケーション能力を向上するトレーニングを実施しており、就学へ向けた勉強にも取り組んでおります。 ■支援コンテンツ ・HIYOKO KIDS(児童発達支援施設) 未就学児を対象とした発達支援 ・HIYOKO JUNIOR(児童発達支援・放課後等デイサービス施設) 未就学児～高校生を対象とした発達支援 ・HIYOKO MUSIC(児童発達支援・放課後等デイサービス施設) 未就学児～小学生を対象に音楽療育を中心とした発達支援 ・HIYOKO STUDY&SPORTS(児童発達支援・放課後等デイサービス施設) 未就学児～小学生を対象に運動・学習を中心とした発達支援					
	②成績証明書			②面接(1～2回)							
	③卒業見込証明書			③内定							
	4 健康診断書		問い合わせ		選考に関する問い合わせ、書類選考に進む場合はE-mail宛にお問い合わせ、応募書類をお送りください。						
⑤資格取得見込証明書											
()						※学内締切日 月 日 () まで					
6 その他											
[内定後、すべて提出いただきます。 書類選考の段階でご用意できるものをご提出ください。]											